
Ano Letivo 2019-20

Unidade Curricular INFORMÁTICA PARA TURISMO

Cursos TURISMO (1.º ciclo)

Unidade Orgânica Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

Código da Unidade Curricular 14161221

Área Científica INFORMÁTICA

Sigla

Línguas de Aprendizagem Português-PT

Modalidade de ensino Presencial.

Docente Responsável Paula Cristina Lourenço Serdeira Pinheiro de Azevedo

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Ana Clara Simão Lopes	OT; TP	TP1; TP2; TP3; OT1; OT2; OT3	202.5TP; 13.5OT

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1	67.5TP; 4.5OT	140	5

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Não aplicável

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

Dominar os conceitos e a terminologia associados às Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) utilizadas no turismo, bem como ter a capacidade de utilização de meios informáticos que lhe permitam a aplicação corrente na atividade profissional.

Possuir uma atitude adaptativa a um envolvimento crescentemente apoiado nas TIC e uma boa capacidade para estruturar/manipular a informação associada ao seu local de trabalho.

Competências Genéricas:

- Dominar e utilizar os principais serviços disponibilizados na internet em geral e nas redes sociais em particular;
- Empregar corretamente as técnicas de produção e apresentação de informação documental;
- Utilizar técnicas de cálculo e análise de dados com automatização da folha de cálculo.

Competências Específicas:

- Saber utilizar as redes sociais e aproveitar as vantagens inerentes;
- Saber fazer uma gestão integrada de documentos na nuvem, conhecendo as várias formas de produção, partilha e divulgação de documentos.

Conteúdos programáticos

1. Conceitos de TIC aplicados ao turismo
 2. Tecnologias do turismo e as novas práticas sociais
 - 2.1. Internet, Web 2.0 e Web 3.0
 - 2.2. Redes Sociais
 3. Gestão integrada de documentos na nuvem
 - 3.1. Computação na nuvem e centros de dados
 - 3.2. Gestão da partilha de documentos
 - 3.3. Criação de documentos portáteis e compactados
 - 3.4. Formulários online
 4. Produção e apresentação de informação
 - 4.1. Utilização das normas aplicáveis à produção de informação documental
 - 4.1.1. Abordagem com Microsoft Word e outras aplicações (OpenOffice e Nuvem)
 - 4.2. Uso das tecnologias de apresentação para potenciar a comunicação
 - 4.2.1. Abordagem com Microsoft PowerPoint e outras aplicações (Prezi, OpenOffice e Nuvem)
 5. Cálculo numérico como instrumento de apoio à decisão
 - 5.1. Software de cálculo numérico vocacionado para a gestão
 - 5.1.1. Abordagem com Microsoft Excel e outras aplicações (OpenOffice e Nuvem)
 6. Desenvolvimento de um website ou blog
 - 6.1. Abordagem com Wix, WordPress ou outras aplicações
-

Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

A sociedade atual é cada vez mais uma sociedade de informação, na qual a informação é um bem essencial. Nesse sentido, é necessário dotar os alunos de conhecimentos teóricos sobre as tecnologias de informação e de comunicação que são essenciais às organizações que pretendem ser competitivas na sociedade atual, bem como pretendem dar respostas adequadas, bem estruturadas e atempadas aos seus clientes, os quais podem estar na mesma cidade ou noutra ponto do globo.

Para além dos conceitos teóricos, é necessário abordar de forma prática os conceitos lecionados, através da resolução de casos práticos de forma a resolver problemas associados à estruturação da informação em folhas de cálculo, à divulgação de informação através de técnicas para apresentação, à produção de documentos para divulgação e partilha através da internet ou de outro meio utilizado pela organização.

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

A unidade curricular apresenta-se sob a forma de aulas teórico-práticas.

Admissão a exame de época normal: CAF \geq 6 valores

Avaliação da UC:

- Componente de Avaliação por Frequência CAF (peso 40%) + Exame (peso 60%)
- Avaliação da CAF: 50% - 1º Teste; 50% - 2º Teste.
- Dispensa de exame: CAF \geq 12 valores

- Caso seja favorável ao aluno, a nota de exame de época normal pondera com a CAF para o cálculo da nota de admissão a exames posteriores durante o ano letivo de obtenção da CAF.
 - Na época especial de conclusão de curso ou de melhoria de classificação, o resultado do exame corresponde a 100% da nota da UC.
 - O aluno pode utilizar a CAF obtida no ano letivo anterior na UC, mediante solicitação prévia, por escrito, ao docente.
 - Na época especial de conclusão de curso ou de melhoria de classificação, o resultado do exame corresponde a 100% da nota da UC.
-

Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Esta unidade curricular tem como objetivos específicos, entre outros, capacitar os alunos com conhecimentos sobre os conceitos e a terminologia associada às TIC, bem como dotar os alunos com capacidade para a utilização de meios informáticos, características essenciais ao sucesso profissional de forma que adotem uma atitude positiva e competente na elaboração de informação documental bem como na elaboração de folhas de cálculo com vista à resolução de problemas laborais.

A metodologia de ensino praticada é caracterizada por uma componente pedagógica teórico-prática, pautando a docência por intenções motivacionais na realização e estímulo de um ambiente agradável e bidirecional na comunicação e no ensino. Para além disso as aulas são ministradas com o objetivo de transmitir competências técnicas e suscitar a reflexão sobre os conteúdos, bem como a realização de casos práticos, onde seja necessário aplicar os conceitos ministrados na unidade curricular.

Bibliografia principal

- António, P. F. (2015), Informática e Tecnologias da Informação, Edições Sílabo.
- Coelho, P. (2017), Internet das Coisas, FCA.
- Gameiro, F., Curto, J. D. (2016), Excel para Economia e Gestão, Edições Sílabo.
- Ferreira, A. M. (2015), Introdução ao Cloud Computing - IaaS, PaaS, SaaS, Tecnologia, Conceito e Modelos de Negócio, FCA.
- Loureiro, H. (2013), Excel 2013 Macros & VBA- Curso Completo, FCA.
- Marques, A. E. (2012), Microsoft Windows 8, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Marques, P. C., Costa, N. (2013), Fundamental do Word 2013, FCA.
- Pinto, M. (2011), Microsoft PowerPoint 2010, Edições Centro Atlântico, Coleção: Software Obrigatório.
- Pinto, M. (2013), Microsoft Excel 2013, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Rodrigues, L. S. (2016), Utilização do Excel para Economia & Gestão, FCA.

Academic Year 2019-20

Course unit INFORMATION TECHNOLOGY FOR TOURISM

Courses TOURISM

Faculty / School SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM

Main Scientific Area INFORMÁTICA

Acronym

Language of instruction Portuguese-PT

Teaching/Learning modality Presential.

Coordinating teacher Paula Cristina Lourenço Serdeira Pinheiro de Azevedo

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Ana Clara Simão Lopes	OT; TP	TP1; TP2; TP3; OT1; OT2; OT3	202.5TP; 13.5OT

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	67.5	0	0	0	0	4.5	0	140

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

Not applied

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

Mastering the concepts and terminology associated with Information and Communication Technologies (ICTs) used in tourism, as well as having the ability to use computer capabilities enabling it to everyday use in professional activity.

Owning an adaptive approach to an increasingly ICT-supported involvement and a good ability to structure / manipulate the information associated with the workplace.

Generic Skills:

- Mastering and using the main services available on the internet and social media networks;
- Employ in the right way the techniques of production and presentation of information;
- Using calculus techniques and data analysis with automated worksheet.

Specific Skills:

- Learn to use social media networks and enjoy the inherent advantages;
- Knowing how to do an integrated document management in the cloud, knowing the various forms of production, sharing and dissemination of documents.

Syllabus

1. Concepts of ICT applied to tourism
 2. Tourism technologies and new social practices
 - 2.1. Internet, Web 2.0 and Web 3.0
 - 2.2. Social media networks
 3. Integrated document management in the cloud
 - 3.1. Cloud computing and data center
 - 3.2. Management of shared documents
 - 3.3. Creating portable and compressed documents
 - 3.4. Online forms
 4. Information production and presentation
 - 4.1. Use of standards for the production of information
 - 4.1.1. Approach with Microsoft Word and other applications (OpenOffice and in the cloud)
 - 4.2. Use of presentation technologies to enhance communication
 - 4.2.1. Approach with Microsoft PowerPoint and other applications (Prezi, OpenOffice and in the cloud)
 5. Numerical computation as a tool for decision support
 - 5.1. Numerical calculation software devoted to the management
 - 5.1.1. Approach with Microsoft Excel and other applications (OpenOffice and in the cloud)
 6. Development of a website or blog
 - 6.1. Approach with Wix, WordPress or other applications
-

Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives

Contemporary society is increasingly an information society, in which information is essential. Accordingly, it is necessary to provide students with theoretical knowledge in the information and communication technologies that are essential to the organizations wishing to be competitive in today's society, as well as to give adequate answers, well-structured and timely to its customers, which can be in the same city or elsewhere on the globe.

In addition to the theoretical concepts, it is necessary to address empirically the concepts through the resolution of practical cases in order to solve problems associated with structuring of information in worksheets, the dissemination of information through techniques for presentation, the production of documents for dissemination via the internet or other means used by the organization.

Teaching methodologies (including evaluation)

This curricular unit is presented in the form of theoretical-practical lessons.

Course Unit Evaluation:

- Continuous Assessment (CA) component (40%) + Exam (60%)
 - The CA component comprises: 1st test, 50%; 2nd test, 50%
 - Students with a final CA grade of ≥ 12 are exempt from the exam. Admission to the exam during the 'época normal' period: a final CA grade of ≥ 6 is needed
 - If favourable to the student, the exam mark from the 1st exam period calculated with the CA grade will be applied for admission to further exam periods during the same academic year.
 - In the Special Exam Period for concluding the Course, or for improving the final classification, the exam weighting is 100%.
 - The student may use the CA grade obtained in the previous academic year by applying in writing to the course unit teacher.
-

Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes

The goals of this unit include: empowering students with knowledge about the concepts and terminology associated with ICTs, as well as providing students with the ability to use computerized tools, characteristics that are essential for professional success in order to adopt a positive and competent attitude in the preparation of documentary information as well as in the preparation of spreadsheets to solve labor problems.

The teaching methodology is characterized by an active practical and theoretical approach, teaching by focusing on the conduct and motivational intentions to stimulate a pleasant atmosphere and bidirectional communication and education. In addition, classes are taught with the objective of conveying technical skills and encouraging reflection on the content and the implementation of practical cases where necessary, to apply the concepts taught in the unit.

Main Bibliography

- António, P. F. (2015), *Informática e Tecnologias da Informação*, Edições Sílabo.
- Coelho, P. (2017), *Internet das Coisas*, FCA.
- Gameiro, F., Curto, J. D. (2016), *Excel para Economia e Gestão*, Edições Sílabo.
- Ferreira, A. M. (2015), *Introdução ao Cloud Computing - IaaS, PaaS, SaaS, Tecnologia, Conceito e Modelos de Negócio*, FCA.
- Loureiro, H. (2013), *Excel 2013 Macros & VBA- Curso Completo*, FCA.
- Marques, A. E. (2012), *Microsoft Windows 8*, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Marques, P. C., Costa, N. (2013), *Fundamental do Word 2013*, FCA.
- Pinto, M. (2011), *Microsoft PowerPoint 2010*, Edições Centro Atlântico, Coleção: Software Obrigatório.
- Pinto, M. (2013), *Microsoft Excel 2013*, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Rodrigues, L. S. (2016), *Utilização do Excel para Economia & Gestão*, FCA.