
Ano Letivo 2023-24

Unidade Curricular INFORMÁTICA PARA TURISMO

Cursos TURISMO (1.º ciclo)

Unidade Orgânica Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

Código da Unidade Curricular 14161221

Área Científica INFORMÁTICA

Sigla

Código CNAEF (3 dígitos) 480

Contributo para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - 4 ODS (Indicar até 3 objetivos)

Línguas de Aprendizagem Português-PT

Modalidade de ensino

Presencial

Docente Responsável

Marisol de Brito Correia

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Marisol de Brito Correia	OT; TP	TP3; OT3	63TP; 3OT
Ana Clara Simão Lopes	OT; TP	TP1; TP2; OT1; OT2	126TP; 6OT

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1	63TP; 3OT	140	5

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Não aplicável

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

Dominar os conceitos e a terminologia associados às Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) utilizadas no turismo, bem como ter a capacidade de utilização de meios informáticos que lhe permitam a aplicação corrente na atividade profissional.

Competências Genéricas:

- Utilizar os principais serviços disponibilizados na internet e nas redes sociais;
- Empregar corretamente as técnicas de produção e apresentação de informação documental;
- Utilizar técnicas de cálculo e análise de dados com automatização da folha de cálculo.

Competências Específicas:

- Saber utilizar as redes sociais e aproveitar as vantagens inerentes;
- Saber fazer uma gestão integrada de documentos na nuvem, conhecendo as várias formas de produção, partilha e divulgação de documentos.

Capacitar os alunos a desenvolver competências sociais, tais como:

- Aprendizagem ativa;
- Autonomia;
- Flexibilidade e adaptabilidade;
- Responsabilidade e capacidade de compromisso.

Conteúdos programáticos

1. Conceitos de TIC aplicados ao turismo
2. Tecnologias do turismo e as novas práticas sociais
 - 2.1. Internet, Web 2.0 e Web 3.0
 - 2.2. Redes Sociais
3. Gestão integrada de documentos na nuvem
 - 3.1. Computação na nuvem e centros de dados
 - 3.2. Gestão da partilha de documentos
 - 3.3. Criação de documentos portáteis e compactados
 - 3.4. Formulários online
4. Produção e apresentação de informação
 - 4.1. Utilização das normas aplicáveis à produção de informação documental
 - 4.1.1. Abordagem com Microsoft Word e outras aplicações (OpenOffice e Nuvem)
 - 4.2. Uso das tecnologias de apresentação para potenciar a comunicação
 - 4.2.1. Abordagem com Microsoft PowerPoint e outras aplicações (Prezi, OpenOffice e Nuvem)
5. Cálculo numérico como instrumento de apoio à decisão
 - 5.1. Software de cálculo numérico vocacionado para a gestão
 - 5.1.1. Abordagem com Microsoft Excel e outras aplicações (OpenOffice e Nuvem)
6. Desenvolvimento de um website ou blog
 - 6.1. Abordagem com Wix, WordPress ou outras aplicações

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Aulas expositivas (teórica e prática), exemplos de aplicação prática, orientação tutorial e estudo livre.

Avaliação por frequência: teste 1 - 50%; teste 2 - 50%.

- Reúnem as condições de acesso ao teste 2 os estudantes que tenham obtido uma nota mínima de 6 valores no teste 1.
- O teste 2 decorre nas últimas semanas do período letivo.
- O estudante que tenha realizado a totalidade das provas obrigatórias da avaliação por frequência sem aprovação não tem acesso ao exame de época normal.
- Os estudantes admitidos, em simultâneo, ao teste 2 e ao exame de época normal que pretendam optar pelo exame têm de efetuar a inscrição na tutoria eletrónica, no mínimo, até 3 dias úteis antes da realização do teste 2.

Avaliação por exame: 100%.

Condições de acesso aos exames (exceto épocas de melhoria e para conclusão do curso):

- Nota mínima de 4 valores no teste 1.

Avaliação por frequência ou por exame:

- Aprovação com nota final ≥ 10 valores (arredondada às unidades), desde que sejam cumpridos os requisitos de avaliação expressos na FUC.
-

Bibliografia principal

- António, P. F. (2015). Informática e Tecnologias da Informação, Edições Sílabo.
- Carvalho, A. (2017). Excel para Gestão. FCA.
- Carvalho, A. (2017). Gráficos com Excel. FCA.
- Coelho, P. (2017). Internet das Coisas, FCA.
- Gameiro, F., Curto, J. D. (2016). Excel para Economia e Gestão, Edições Sílabo.
- Ferreira, A. M. (2015). Introdução ao Cloud Computing - IaaS, PaaS, SaaS, Tecnologia, Conceito e Modelos de Negócio, FCA.
- Marques, A. E. (2012). Microsoft Windows 8, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Marques, P. C., Costa, N. (2013). Fundamental do Word 2013, FCA.
- Martins, A. (2019). Aprenda Excel com Casos Práticos. Edições Sílabo.
- Martins, A. (2020). Excel Aplicado à Gestão, 5.ª Edição. Edições Sílabo.
- Rodrigues, L. S. (2016). Utilização do Excel para Economia & Gestão, FCA.

Academic Year 2023-24

Course unit INFORMATION TECHNOLOGY FOR TOURISM

Courses TOURISM (1st cycle)

Faculty / School SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM

Main Scientific Area

Acronym

CNAEF code (3 digits) 480

Contribution to Sustainable Development Goals - SGD (Designate up to 3 objectives) 4

Language of instruction Portuguese-PT

Teaching/Learning modality Classroom-based

Coordinating teacher Marisol de Brito Correia

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Marisol de Brito Correia	OT; TP	TP3; OT3	63TP; 3OT
Ana Clara Simão Lopes	OT; TP	TP1; TP2; OT1; OT2	126TP; 6OT

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	63	0	0	0	0	3	0	140

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

Not applied

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

Mastering the concepts and terminology associated with Information and Communication Technologies (ICTs) used in tourism, as well as having the ability to use computer capabilities enabling it to everyday use in professional activity.

Generic Skills:

- Mastering and using the main services available on the internet and social media networks;
- Employ in the right way the techniques of production and presentation of information;
- Using calculus techniques and data analysis with automated worksheet.

Specific Skills:

- Learn to use social media networks and enjoy the inherent advantages;
- Knowing how to do an integrated document management in the cloud, knowing the various forms of production, sharing and dissemination of documents.

To enable students to develop social skills such as:

- Active learning;
- Autonomy;
- Flexibility and adaptability;
- Responsibility and capacity for commitment.

Syllabus

1. Concepts of ICT applied to tourism
2. Tourism technologies and new social practices
 - 2.1. Internet, Web 2.0 and Web 3.0
 - 2.2. Social media networks
3. Integrated document management in the cloud
 - 3.1. Cloud computing and data center
 - 3.2. Management of shared documents
 - 3.3. Creating portable and compressed documents
 - 3.4. Online forms
4. Information production and presentation
 - 4.1. Use of standards for the production of information
 - 4.1.1. Approach with Microsoft Word and other applications (OpenOffice and in the cloud)
 - 4.2. Use of presentation technologies to enhance communication
 - 4.2.1. Approach with Microsoft PowerPoint and other applications (Prezi, OpenOffice and in the cloud)
5. Numerical computation as a tool for decision support
 - 5.1. Numerical calculation software devoted to the management
 - 5.1.1. Approach with Microsoft Excel and other applications (OpenOffice and in the cloud)
6. Development of a website or blog
 - 6.1. Approach with Wix, WordPress or other applications

Teaching methodologies (including evaluation)

Lectures (theoretical and practical), examples of practical application, tutorial guidance and free study.

Continuous assessment: test 1 - 50%; test 2 - 50%.

- In order to take test 2, students need a grade equal or greater than 6 in test 1.
- The test 2 will take place during the last weeks of classes.
- Students who have completed the obligatory components of continuous assessment but have not passed (overall grade of 10 or more) will not be admitted to the 1st exam (exame época normal), but may take the 2nd exam (exame época de recurso).
- Students admitted to both test 2 and 1st exam (exame época normal) and who wish to opt for the exam must enrol (via Tutoria platform) up to 3 working days before the date of test 2.

Assessment by exam: 100%.

- 1st, 2nd and special exam periods: a minimum grade of 4 is required in test 1.
- Exams for improving the grade or concluding the course: no conditions apply.

Continuous assessment or assessment by exam:

- The pass mark is ≥ 10 (rounded to the units), as long as all the requirements for assessment as defined in the FUC have been met.
-

Main Bibliography

- António, P. F. (2015). Informática e Tecnologias da Informação, Edições Sílabo.
- Carvalho, A. (2017). Excel para Gestão. FCA.
- Carvalho, A. (2017). Gráficos com Excel. FCA.
- Coelho, P. (2017). Internet das Coisas, FCA.
- Gameiro, F., Curto, J. D. (2016). Excel para Economia e Gestão, Edições Sílabo.
- Ferreira, A. M. (2015). Introdução ao Cloud Computing - IaaS, PaaS, SaaS, Tecnologia, Conceito e Modelos de Negócio, FCA.
- Marques, A. E. (2012). Microsoft Windows 8, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Marques, P. C., Costa, N. (2013). Fundamental do Word 2013, FCA.
- Martins, A. (2019). Aprenda Excel com Casos Práticos. Edições Sílabo.
- Martins, A. (2020). Excel Aplicado à Gestão, 5.ª Edição. Edições Sílabo.
- Rodrigues, L. S. (2016). Utilização do Excel para Economia & Gestão, FCA.