

Ano Letivo 2019-20

Unidade Curricular INFORMÁTICA I

Cursos GESTÃO (1.º ciclo)

Unidade Orgânica Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

Código da Unidade Curricular 14181087

Área Científica INFORMÁTICA

Sigla

Línguas de Aprendizagem Português

Modalidade de ensino Aulas Teórico-Práticas

Docente Responsável Marisol de Brito Correia

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Marisol de Brito Correia	OT; TP	TP1; TP2; TP3; OT1; OT2; OT3	135TP; 22,5OT

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1	45TP; 7,5OT	112	4

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Não se aplica

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:

Competências Genéricas:

- Ter aptidão para a apreciação crítica das Tecnologias de Informação e Comunicação existentes;
- Empregar corretamente as técnicas de produção e apresentação de informação documental;
- Demonstrar capacidade para discutir sobre os conteúdos lecionados.

Competências Específicas:

- Dominar os principais conceitos relacionados com as tecnologias de Informação e Comunicação;
- Empregar a terminologia formal associada à informática;
- Conhecer a legislação aplicável à informática;
- Entender o funcionamento de uma rede informática;
- Aplicar preceitos que garantam a segurança da informação;
- Saber utilizar sistemas operativos;
- Conhecer meios de acesso à Internet;
- Beneficiar dos principais serviços disponibilizados na Internet;
- Saber produzir informação documental;
- Dominar tecnologias e técnicas de apresentação.

Conteúdos programáticos

1. Tecnologias de Informação e Comunicação;
2. Segurança Informática;
3. Sistemas Operativos:
 - 3.1. Microsoft Windows;
 - 3.2. Outros Sistemas Operativos.
4. Internet:
 - 4.1. Acesso à Internet;
 - 4.2. Serviços correntes;
 - 4.3. Gestão integrada de documentos na nuvem:
 - 4.3.1. Computação na nuvem e centros de dados;
 - 4.3.2. Gestão da partilha de documentos;
 - 4.3.3. Criação de documentos portáteis e compactados.
5. Produção e apresentação de informação:
 - 5.1 Abordagem com Microsoft Word (Avançado) e apresentação de outras aplicações (OpenOffice);
6. Uso das tecnologias de apresentação para potenciar a comunicação:
 - 6.1. Abordagem com Microsoft Powerpoint e apresentação de outras aplicações (Prezi, OpenOffice).

Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

A sociedade atual é cada vez mais uma sociedade de informação, na qual a informação é um bem essencial. Nesse sentido, é necessário dotar os estudantes de conhecimentos teóricos sobre as tecnologias de informação e de comunicação que são essenciais às organizações que pretendem ser competitivas na sociedade atual, bem como pretendem dar respostas adequadas, bem estruturadas e atempadas aos seus clientes, os quais podem estar na mesma cidade ou noutro ponto do globo.

Para além dos conceitos teóricos, é necessário abordar de forma prática os conceitos lecionados, através da resolução de casos práticos para que seja possível a resolução de problemas associados à divulgação e produção de informação através de técnicas para apresentação, à produção de documentos para divulgação através da internet ou de outro meio utilizado pela organização.

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Avaliação da UC:

- Componente de Avaliação por Frequência CAF (peso 40%) + Exame (peso 60%).
- Avaliação da CAF: 50% - 1º Teste; 50% - 2º Teste.
- Dispensa de exame: CAF $\geq$ 12 valores.
- Admissão a exame de época normal: CAF $\geq$ 6 valores.
- Caso seja favorável ao aluno, a nota de exame de época normal pondera com a CAF para o cálculo da nota de admissão a exames posteriores durante o ano letivo de obtenção da CAF.
- Na época especial de conclusão de curso ou de melhoria de classificação, o resultado do exame corresponde a 100% da nota da UC.
- O aluno pode utilizar a CAF obtida no ano letivo anterior na UC, mediante solicitação prévia, por escrito, ao docente.

Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Esta unidade curricular tem como objetivos específicos, entre outros, capacitar os alunos com conhecimentos sobre os conceitos e a terminologia associada às Tecnologias de Informação e de Comunicação (TIC), bem como dotar os alunos com capacidade para a utilização de meios informáticos, de forma a que adotem uma atitude positiva e competente na elaboração de informação documental bem como na apresentação de forma a potenciar a comunicação e a transmissão de conhecimento.

A metodologia de ensino praticada é caracterizada por uma componente pedagógica teórico-prática e ativa, pautando a docência por intenções motivacionais na realização e estímulo de um ambiente agradável e bidirecional na comunicação e no ensino. Para além disso, as aulas são ministradas com o objetivo de transmitir competências técnicas e suscitar a reflexão sobre os conteúdos, bem como a realização de casos práticos onde é necessários aplicar os conceitos ministrados na unidade curricular.

Bibliografia principal

- António, P. F. (2015). Informática e Tecnologias da Informação, Edições Sílabo.
- Coelho, P. (2017). Internet das Coisas, FCA.
- Lambert, J. & Lambert, S (2016). Microsoft Word 2016 (Step by Step), Microsoft Press U.S.
- Ferreira, A. M. (2015). Introdução ao Cloud Computing - IaaS, PaaS, SaaS, Tecnologia, Conceito e Modelos de Negócio, FCA.
- Gouveia, J. & Magalhães, A. (2013). Redes de Computadores, 10.º edição, FCA - Editora Informática.
- Lowe, D. (2015). Powerpoint 2016 for dummies, John Wiley & Sons Inc.
- Marques, A. E. (2012). Microsoft Windows 8, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Zúquete, A. (2018). Segurança em Redes Informáticas, 5.ª edição, FCA - Editora Informática.

Academic Year 2019-20

Course unit COMPUTING I

Courses MANAGEMENT (DAY CLASSES)

Faculty / School SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM

Main Scientific Area INFORMÁTICA

Acronym

Language of instruction Portuguese

Teaching/Learning modality Theoretical and practice classes

Coordinating teacher Marisol de Brito Correia

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Marisol de Brito Correia	OT; TP	TP1; TP2; TP3; OT1; OT2; OT3	135TP; 22,5OT

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	45	0	0	0	0	7,5	0	112

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

Not aplicable

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

At the end of the course, it is expected that the student is able to:

Generic Skills:

- Have aptitude for a critical appraisal of Information and Communications Technologies;
- Employ properly the techniques of production and presentation of documentary information;
- Demonstrate ability to discuss about the contents of the course.

Specific Skills:

- Master the key concepts related to information and communication technologies;
- Employ formal terminology associated with computer systems;
- Know the law applicable to the computer systems;
- Understand the operation of a computer network;
- Apply principles that guarantee the security of information;
- Knowing how to use operating systems;
- Knowing the means for internet access;
- Knowing the principal services provided on the Internet;
- Learn to produce documentary information;
- Mastering technology and presentation techniques.

Syllabus

1. Information and Communications Technology;
2. Computer Security;
3. Operating Systems:
 - 3.1. Microsoft Windows;
 - 3.2. Other Operating Systems.
4. Internet:
 - 4.1. Internet access;
 - 4.2. Internet services;
 - 4.3. Integrated document management in the cloud:
 - 4.3.1. Cloud computing and data center;
 - 4.3.2. Management of shared documents;
 - 4.3.3. Creating portable and compressed documents.
5. Production and presentation of information:
 - 5.1. Practical approach with Microsoft Word (Advanced) and presentation of other applications (OpenOffice);
6. Use of presentation technologies in order to maximize communication in organizations:
 - 6.1. Approach with Microsoft Powerpoint and presentation of other applications (Prezi, OpenOffice).

Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives

Today's society is increasingly an information society, in which information is essential. Accordingly, it is necessary to provide students with theoretical knowledge about information and communication technologies that are essential to the organisations that want to be competitive in contemporary society, and intend to give adequate, well-structured and timely responses to its customers, which can be in the same city or elsewhere on the globe.

In addition to the theoretical concepts, it is necessary to address in a practical way the concepts taught, through the resolution of practical cases to be able to solve problems associated with the production and dissemination of information through techniques for presentation, the production of documents for dissemination through the internet or other means used by the organization.

Teaching methodologies (including evaluation)

Course Unit evaluation:

- Continuous Assessment (CA) component (40%) + Exam (60%).
- The CA component comprises: 1st test, 50%; 2nd test, 50%.
- Students with a final CA grade of ≥ 12 are exempt from the exam.
- Admission to the exam during the 'época normal' period: a final CA grade of ≥ 6 is needed.
- If favourable to the student, the exam mark from the 1st exam period calculated with the CA grade will be applied for admission to further exam periods during the same academic year.
- In the Special Exam Period for concluding the Course, or for improving the final classification, the exam weighting is 100%.
- The student may use the CA grade obtained in the previous academic year by applying in writing to the course unit teacher.

Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes

The goals of this unit include: empowering students with knowledge about the concepts and terminology associated with information and communication technologies (ICT), as well as providing students with the ability to use computerized tools - characteristics that are essential for professional success in order to adopt a positive and competent attitude in the preparation of documentary information and in order to enhance communication and transmission of knowledge. The teaching methodology is characterized by an active practical and theoretical approach, teaching by focusing on the conduct and motivational intentions to stimulate a pleasant atmosphere and bidirectional communication and education. In addition, classes are taught with the objective of conveying technical skills and encouraging reflection on the content and the implementation of practical cases where necessary, to apply the concepts taught in the unit.

Main Bibliography

- António, P. F. (2015). Informática e Tecnologias da Informação, Edições Sílabo.
- Coelho, P. (2017). Internet das Coisas, FCA.
- Lambert, J. & Lambert, S (2016). Microsoft Word 2016 (Step by Step), Microsoft Press U.S.
- Ferreira, A. M. (2015). Introdução ao Cloud Computing - IaaS, PaaS, SaaS, Tecnologia, Conceito e Modelos de Negócio, FCA.
- Gouveia, J. & Magalhães, A. (2013). Redes de Computadores, 10.ª edição, FCA - Editora Informática.
- Lowe, D. (2015). Powerpoint 2016 for dummies, John Wiley & Sons Inc.
- Marques, A. E. (2012). Microsoft Windows 8, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.
- Zúquete, A. (2018). Segurança em Redes Informáticas, 5.ª edição, FCA - Editora Informática.