
Ano Letivo 2021-22

Unidade Curricular ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS E CONGRESSOS

Cursos TURISMO (1.º ciclo) - Portimão (*)
GESTÃO - Regime Noturno - Portimão (1.º ciclo) (*)
GESTÃO - Portimão (1.º ciclo) (*)

(*) Curso onde a unidade curricular é opcional

Unidade Orgânica Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

Código da Unidade Curricular 14231169

Área Científica TURISMO E LAZER

Sigla

Código CNAEF (3 dígitos) 812

Contributo para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - 4; 8
ODS (Indicar até 3 objetivos)

Línguas de Aprendizagem

Português

Modalidade de ensino

Presencial e/ou à distância

Docente Responsável

Ana Isabel da Silva Aço Renda

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Sérgio Jorge Pereira da Borralha	OT; TP	TP1; TP2; TP3; OT1; OT2; OT3	42TP; 3OT

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
3º,4º	S2,S1	42TP; 3OT	140	5

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Não aplicável

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

Caracterizar a indústria dos eventos e congressos e a sua evolução histórica.

Compreender o papel das viagens de incentivo como forma de atingir objetivos de marketing.

Identificar os diferentes agentes, intervenientes e produtores da indústria dos eventos e congressos.

Conhecer e dominar as técnicas e práticas de gestão e organização de congressos, festivais e outros eventos.

Explicar a importância dos congressos e dos eventos na sua relação com os destinos turísticos.

Conteúdos programáticos

1. Introdução ao estudo da Indústria dos eventos e dos congressos
 2. Planeamento e organização de eventos
 3. Organização de congressos
 4. Organização de viagens de incentivos
-

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

- Componente de Avaliação por Frequência CAF (peso 40%) + Exame (peso 60%)
- Avaliação da CAF: 50% - Teste; 50% - Trabalho prático (componentes escrita e oral). Os alunos com estatuto trabalhador-estudante devem entrar em contacto com o docente no início do semestre.
- Admissão a exame de época normal: CAF \geq 6 valores.
- Dispensa de exame: CAF \geq 12 valores
- Caso seja favorável ao aluno, a nota de exame de época normal pondera com a CAF para o cálculo da nota de admissão a exames posteriores durante o ano letivo de obtenção da CAF.
- Na época especial de conclusão de curso ou de melhoria de classificação, o resultado do exame corresponde a 100% da nota da UC.
- O aluno pode utilizar a CAF obtida no ano letivo anterior na UC, mediante solicitação prévia, por escrito, ao docente.

Bibliografia principal

Allen, J., McDannell, I. e Haris, R. (2007), *Organização e Gestão de Eventos*, 3ª Ed., Elsevier.

Bal, C., Quester, P. and Plewa, C. (2009), Event-related emotions: A key metric to assess sponsorship effectiveness, *Journal of Sponsorship*, 2(4), 367-378.

Caetano, J., Rasquilha, L., Pedro, F. e Christiani, K. (2012), *Gestão de Eventos*, Editora Escolar, Lisboa.

Cesca, C.G. (2008), *Organização de Eventos*, Summus Editorial. Fortes, W.G. (2011), *Eventos: Estratégias de Planeamento e Execução*, Summus Editorial.

Giacaglia, M.C. (2006), *Organização de Eventos: Teoria e Prática*, Thomson, São Paulo.

Govers, R., Go, F.M. and Kumar K. (2007), Promoting Tourism Destination Image, *Journal of Travel Research*, 46, 15-23.

Maranho, J.A. (2008), *Manual de Organização de Congresso e Eventos Similares*, Qualitymark.

Matias, M. (2010), *Organização de Eventos: Procedimentos e Técnicas*, 5ª Ed., Manole.

Zitta, C. (2012), *Organização de Eventos: Da Ideia à Realidade*, 4ª Ed., Senac, Guará

Academic Year 2021-22

Course unit EVENT AND CONGRESS ORGANISATION

Courses TOURISM - PORTIMÃO (*)
MANAGEMENT - Evening Classes - Portimão (*)
MANAGEMENT - Portimão (1.º Ciclo) (*)

(*) Optional course unit for this course

Faculty / School SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM

Main Scientific Area TURISMO E LAZER

Acronym

CNAEF code (3 digits) 812

Contribution to Sustainable Development Goals - SGD (Designate up to 3 objectives) 4;8

Language of instruction Portuguese

Teaching/Learning modality

Classroom-based and/or distance learning

Coordinating teacher

Ana Isabel da Silva Aço Renda

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Sérgio Jorge Pereira da Borralha	OT; TP	TP1; TP2; TP3; OT1; OT2; OT3	42TP; 3OT

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	42	0	0	0	0	3	0	140

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

no pre-requisites

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

The course unit of Organisation of Events and Congresses was designed to enable students to develop contact with activities related to the tourism businesses environment, to facilitate the debate on some of the problems associated with tourism and also the analysis of the supply chain and its components (within the scope of this curricular unit).

By the end of the course unit, the student should understand the functioning of the events and congresses industry, (different agents, actors and producers), its historical evolution and the role of incentive travel as a way of achieving an enterprises marketing objectives.

Knowing and mastering techniques and management practices of the organization of congresses, festivals and events, and to understand their importance in relation with the tourist destinations, are other strategic goals of the curricular unit.

Syllabus

1. Introduction to the study of the industry of events and congresses
 2. Planning and organizing events
 3. Organization of congresses
 4. Organization of incentive trips
-

Teaching methodologies (including evaluation)

Continuous Assessment (CA) component (40%) + Exam (60%)

- The CA component comprises: 50% - Test; 50% - Practical work (written and oral components). Students with worker-student status should contact the professor at the beginning of the semester;
 - Admission to the exam during the 'época normal' period: a final CA grade of ≥ 6 is needed.
 - Students with a final CA grade of ≥ 12 are exempt from the exam.
 - If favourable to the student, the exam mark from the 1st exam period calculated with the CA grade will be applied for admission to further exam periods during the same academic year.
 - In the Special Exam Period for concluding the Course, or for improving the final classification, the exam weighting is 100%.
 - The student may use the CA grade obtained in the previous academic year by applying in writing to the course unit teacher.
-

Main Bibliography

Allen, J., McDannell, I. e Haris, R. (2007), Organização e Gestão de Eventos, 3ª Ed., Elsevier.

Bal, C., Quester, P. and Plewa, C. (2009), Event-related emotions: A key metric to assess sponsorship effectiveness, Journal of Sponsorship, 2(4), 367-378.

Caetano, J., Rasquilha, L., Pedro, F. e Christiani, K. (2012), Gestão de Eventos, Editora Escolar, Lisboa.

Cesca, C.G. (2008), Organização de Eventos, Summus Editorial.

Fortes, W.G. (2011), Eventos: Estratégias de Planeamento e Execução, Summus Editorial.

Giacaglia, M.C. (2006), Organização de Eventos: Teoria e Prática, Thomson, São Paulo.

Govers, R., Go, F.M. and Kumar K. (2007), Promoting Tourism Destination Image, Journal of Travel Research, 46, 1523.

Maranho, J.A. (2008), Manual de Organização de Congresso e Eventos Similares, Qualitymark.

Matias, M. (2010), Organização de Eventos: Procedimentos e Técnicas, 5ª Ed., Manole.

Zitta, C. (2012), Organização de Eventos: Da Ideia à Realidade, 4ª Ed., Senac, Guará.