
Ano Letivo 2018-19

Unidade Curricular TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO

Cursos GESTÃO DE EMPRESAS (1.º ciclo)

Unidade Orgânica Faculdade de Economia

Código da Unidade Curricular 14391039

Área Científica GESTÃO

Sigla

Línguas de Aprendizagem Português-PT

Modalidade de ensino Presencial

Docente Responsável Sílvia da Conceição Pinto de Brito Fernandes

| DOCENTE | TIPO DE AULA | TURMAS | TOTAL HORAS DE CONTACTO (*) |
|--|--------------|---------------|-----------------------------|
| Sílvia da Conceição Pinto de Brito Fernandes | OT; TP | TP1; TP2; OT1 | 120TP; 15OT |

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

| ANO | PERÍODO DE FUNCIONAMENTO* | HORAS DE CONTACTO | HORAS TOTAIS DE TRABALHO | ECTS |
|-----|---------------------------|-------------------|--------------------------|------|
| 1º | S1 | 60TP; 15OT | 168 | 6 |

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Conhecer a estrutura e funcionamento do Windows (SO) - explorador, pastas, ficheiros, etc. Conhecer processo de navegação/uso da internet (endereços, links, email, google apps). Conhecer o Office e sua integração.

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

a) Utilizar com destreza o processador de texto, formatando e apresentando adequadamente documentos/relatórios; b) utilizar com destreza os suportes de pesquisa, imagem, informação a fim de dominar o uso de diversos conteúdos dos programas e da internet; c) utilizar com destreza a folha de cálculo (uso conjugado de funções, fórmulas) e filtrar, simular, analisar dados dinamicamente; d) utilizar com destreza um sistema de gestão de bases de dados, incluindo o uso dinâmico de tabelas e consultas e saber transferir dados para outros ambientes; e) saber construir e gerir um site na internet.

Conteúdos programáticos

Conteúdos Teóricos : conceitos a aplicar em trabalhos ou parte teórica de testes/exames

Tecnologias de informação nas empresas

Segurança informática

ERP, CRM, Cloud comp., Mobile comp.

Negócios na internet (ebusiness/e-commerce)

Conteúdos Práticos : utilização de aplicações e plataformas para avaliação

Browsers, motores de busca, pesquisa da informação, aplicativos online; correio eletrónico e tutoria eletrónica UAAlg

Folha de cálculo:

Ms. Excel (Endereços e fórmulas; Funções; Filtros avançados; tabelas dinâmicas, gráficos dinâmicos; Análise de hipóteses)

Sistemas de gestão de bases de dados:

Ms. Access (Tabelas; Modelo relacional; Consultas) seminário sobre a comparação do Access com MySQL

Internet e web2

Web sites: design, estrutura, templates, apps; Construtores de sites vs. CMS

Ferramentas de Business Intelligence

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Avaliação contínua:

Assume a forma distribuída por 2 momentos de avaliação:

Teste teoria + Excel (+Access) Individual 60%

Trabalho de grupo c/ apresentação oral 40%

(*o teste terá parte teórica e parte prática. A nota mínima deste teste é 8 val. caso contrário perde a avaliação contínua)

Para a realização dos testes e exames, ao usarem os computadores da sala, resolverão as questões numa plataforma segura

Caso algum aluno não compareça ao teste ou outro momento de avaliação, tem de apresentar ao docente a respetiva justificação legal

Avaliação por Exame:

O exame normal é uma prova individual (100%). Alunos que tenham nota final <9,5 ou nota do Teste <8 farão exame. O exame é teórico-prático contemplando toda a matéria dada. Haverá outra oportunidade (exame de recurso) para aqueles que reprovarem.

Bibliografia principal

A Bibliografia das aulas é composta por materiais disponibilizados na tutoria eletrónica e na rede local.

A Bibliografia complementar serve para o estudante enriquecer os seus conhecimentos, permitindo-lhe atingir níveis superiores de aprendizagem e desempenho-> Livros:

Sousa, S. (2005) Tecnologias de Informação: O que são? Para que servem?, Lisboa: FCA

Zúquete, A. (2006) Segurança em Redes Informáticas, Lisboa: FCA

Alves, J. (2011) Access 2010 Depressa & bem, Editora FCA

Jesus, C. e Santos, D. (2011) Exercícios de Access 2010, Editora FCA

Rodrigues, L. S. (2011) Utilização do Excel 2010 para Economia e Gestão, Editora FCA

Outros recursos online:

Computerworld <http://www.computerworld.com/> ; Computador <http://clubeinformatica.pt/> ; Exame Informática <http://exameinformatica.sapo.pt/> ; Guia da Internet <http://clubeinternet.pt/> ; Wikipedia, Florida, EUA www.wikipedia.org ; Webopedia, Internet dictionary www.webopedia.com ; SAP Portugal <http://www.sap.pt> ; TechWeb, New York, EUA <http://www.techweb.com/>

Academic Year 2018-19

Course unit INFORMATION TECHNOLOGY

Courses BUSINESS ADMINISTRATION (1st Cycle)

Faculty / School Faculdade de Economia

Main Scientific Area GESTÃO

Acronym

Language of instruction Portuguese- PT

Teaching/Learning modality Presential

Coordinating teacher Sílvia da Conceição Pinto de Brito Fernandes

| Teaching staff | Type | Classes | Hours (*) |
|--|--------|---------------|-------------|
| Sílvia da Conceição Pinto de Brito Fernandes | OT; TP | TP1; TP2; OT1 | 120TP; 15OT |

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

| T | TP | PL | TC | S | E | OT | O | Total |
|---|----|----|----|---|---|----|---|-------|
| 0 | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 0 | 168 |

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

Know the structure and functioning of Windows (OS) - explorer, folders, files, etc. Know the process of navigation /use of the Internet (URLs, links, email, google apps). Know Office and its integration.

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

a) Use well the word processor for formatting and properly presenting documents/reports; b) use skillfully the search media, image resources and information in order to dominate the use of several contents of software and in the internet; c) use well the worksheets (combined use of functions, formulas) and know how to filter, simulate and analyze data dynamically; d) use well a database management system, including the dynamic use of tables, queries and data transfer to other platforms; and e) know how to build and manage a website.

Syllabus

Theoretical contents: concepts to be applied in works or theoretical part of tests/exams

Information technologies at institutions/companies

Applications and platforms

Services in the Internet

Practical aspects: use of applications and computer platforms for projects/evaluation

Browsers, search engines, information search

online applications; email and electronic tutoria

Text Processing

Spreadsheets:

Ms Excel (addresses and formulas, functions, advanced filters, dynamic tables/charts; hypotheses analysis)

Database management systems:

Ms Access (Tables, relational model; queries); Seminar on differences between Access and MySQL Db

Internet and web2

Website building: design, structure, templates, apps; Site builders (Wix, Moonfruit); examples of CMS builders: Joomla, Drupal, Moodle

Teaching methodologies (including evaluation)

Regular evaluation:

takes the distributed way by two stages of evaluation:

Individual test (theory+Excel+Access) 60%

Group work with presentation (website building) 40%

(* the test consists of a theoretical part and practical part on the computer, with questions about the class subjects. Its minimum score has to be 8 v)

Students must submit the resolution of the tests/exams as indicated in the respective form.

If a student does not attend a test or other evaluation moment, he has to present a formal/legal justification

Evaluation by exam:

This exam ("normal") is an individual test (100%). Students who have final score <9,5 or the test score <8 will do the exam.

There will be another opportunity ("recurso") for those who did not succeed in the previous ones.

Main Bibliography

The Bibliography (references) consists of materials available in the electronic tutorial and in the local network.

Complementary bibliography will help the student to enrich its knowledge, allowing to achieve higher levels of learning and performance-> Books:

Sousa, S. (2005) Tecnologias de Informação: O que são? Para que servem?, Lisboa: FCA

Zúquete, A. (2006) Segurança em Redes Informáticas, Lisboa: FCA

Alves, J. (2011) Access 2010 Depressa & bem, Editora FCA

Jesus, C. e Santos, D. (2011) Exercícios de Access 2010, Editora FCA

Rodrigues, L. S. (2011) Utilização do Excel 2010 para Economia e Gestão, Editora FCA

Other online resources:

Computerworld <http://www.computerworld.com/> ; Computador <http://clubeinformatica.pt/> ; Exame Informática <http://exameinformatica.sapo.pt/> ; Guia da Internet <http://clubeinternet.pt/> ; Wikipedia, Florida, EUA www.wikipedia.org ; Webopedia, Internet dictionary www.webopedia.com ; SAP Portugal <http://www.sap.pt> ; TechWeb, New York, EUA <http://www.techweb.com/>