
Ano Letivo 2019-20

Unidade Curricular GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Cursos GESTÃO DE EMPRESAS (1.º ciclo)

Unidade Orgânica Faculdade de Economia

Código da Unidade Curricular 14391064

Área Científica GESTÃO

Sigla

Línguas de Aprendizagem
Língua Portuguesa

Modalidade de ensino
Licenciatura

Docente Responsável Maria Helena Rodrigues Guita de Almeida

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
---------	--------------	--------	-----------------------------

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
2º	S2	52TP; 9OT; 4O	168	6

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Sem conhecimentos prévios recomendados.

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

Pretende-se desenvolver, nos alunos, competências que lhes permitam, diante de problemas, desafios e decisões que envolvam a gestão de recursos humanos, serem capazes de diagnosticar e resolver problemas de recursos humanos de uma forma aplicada, usando modelos teóricos, conceitos, procedimentos, ferramentas e técnicas, ao nível do alinhamento e aprovisionamento dos recursos humanos à estratégia de negócio, da atração de pessoas, da avaliação, adaptação e desenvolvimento de competências ao trabalho bem como da retenção e fidelização dos recursos humanos, na empresa.

Conteúdos programáticos

1. GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS (Natureza e Integração de Atividades); 2. PLANEAMENTO DE RECURSOS HUMANOS (plano de previsão de curto, médio e longo prazo); 3. ATRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS PARA A ORGANIZAÇÃO: RECRUTAMENTO (Condições do Mercado de Trabalho; Métodos de Recrutamento e SELEÇÃO - técnicas de simulação, entrevistas; Análise de custo-benefício na decisão de seleção; SOCIALIZAÇÃO - Integração e Recepção de Recursos Humanos). 4. RETENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS: AVALIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES QUALIFICAÇÃO DE FUNÇÕES (Análise, Descrição e Qualificação de Funções - Métodos de Avaliação, Salário Direto); 5. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO (Métodos quantitativos de remuneração variável; Sistema Objetivo de Avaliação de Desempenho); 6. DESENVOLVIMENTO DE CARREIRA (Definição de competências; Elaboração de programas de treinamento; Centro de Avaliação); 7. RESPONSABILIDADE DOS RECURSOS HUMANOS: GERENCIAMENTO DE SISTEMAS DE RECOMPENSA (Programas de Incentivo e Benefícios).

Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Coerência dos conteúdos programáticos:

1 e 2 - visa conhecer modelos, conceitos e procedimentos de alinhamento e aprovisionamento dos recursos humanos à estratégia de negócio;

3 - visa aplicar técnicas de atração de pessoas à empresa;

4 e 5 - visa conhecer modelos e técnicas para avaliar e desenvolver competências nos recursos humanos;

6 - visa aplicar técnicas e práticas de desenvolvimento de competências nos recursos humanos numa perspetiva de adaptação ao trabalho;

7 - visa aplicar técnicas e práticas de retenção e fidelização dos recursos humanos através de sistemas de recompensas de benefícios e incentivos.

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

A. Avaliação distribuída resulta dos elementos seguintes:

1. Um teste intermédio, com cotação de 50%;
2. Produção escrita e discussão oral das atividades solicitadas no estudo de um caso virtual de uma empresa (disponibilizado aos alunos, na Tutoria Eletrónica), com cotação de 50%.

$$A \text{ (sem exame final)} = (1) (50\%) + (2) (50\%) = 100\%.$$

B. A Avaliação é por Exame final (100%).

Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os conteúdos serão lecionados em aulas de natureza muito aplicada de forma a facilitar a ligação da teoria à prática. O estudo de caso permite ao aluno aplicar os conhecimentos adquiridos. O apoio tutorial servirá para acompanhar os alunos nas atividades que estes se propõem realizar para corresponder com sucesso às questões que lhes foram sugeridas no estudo de caso. A realização de uma prova individual escrita, permite ao docente aferir até que ponto o aluno atingiu os objetivos de aprendizagem propostos.

Bibliografia principal

Bibliografia Básica :

ALMEIDA, H. (2018). Gestão de Pessoas nas Organizações. Sílabas e Desafios: 3ª edição revista. Faro (<http://www.silabas-e-desafios.pt/index.html> ; info@silabas-e-desafios.pt).

Bibliografia Complementar :

Para aceder à biblioteca online da Universidade do Algarve: <https://www.ualg.pt/en/content/news-1> (aceda a toda a informação da biblioteca) e escolha da opção: Electronic resources

Ou, em alternative em: <https://www.ualg.pt/en/content/online-resources>

Pode explorar, os menus preferenciais: Databases; b-on; e-books.

Academic Year 2019-20

Course unit HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Courses BUSINESS ADMINISTRATION (1st Cycle)

Faculty / School THE FACULTY OF ECONOMICS

Main Scientific Area GESTÃO

Acronym

Language of instruction Portuguese.

Teaching/Learning modality Degree.

Coordinating teacher Maria Helena Rodrigues Guita de Almeida

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
----------------	------	---------	-----------

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	52	0	0	0	0	9	4	168

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

No prior knowledge and skills.

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

It is intended to develop skills in students that allow them, in face of problems, challenges and decisions involving human resources management, to be able to diagnose and solve human resources problems in an applied way, using theoretical models, concepts, procedures, tools and techniques, in terms of the alignment and provisioning of human resources to the business strategy, the attraction of people, the evaluation, adaptation and development of work skills as well as the retention and loyalty of human resources in the company.

Syllabus

1. HUMAN RESOURCE MANAGEMENT (Nature and Integration of Activities); 2. HUMAN RESOURCE PLANNING (short, medium and long term forecast plan); 3. ATTRACTION OF HUMAN RESOURCES FOR THE ORGANIZATION: RECRUITMENT (Labor Market Conditions; Methods of Recruitment and SELECTION - simulation techniques, interviewing; Cost-benefit analysis in the selection decision; SOCIALIZATION - Integration and Reception of Human Resources). 4. RETENTION OF HUMAN RESOURCES: EVALUATION AND DEVELOPMENT OF SKILLS QUALIFICATION OF FUNCTIONS (Analysis, Description and Qualification of Functions - Evaluation Methods, Salary Straight); 5. PERFORMANCE EVALUATION (Quantitative methods of variable compensation; Objective Performance Assessment System); 6. CAREER DEVELOPMENT (Definition of competences; Designing of training programs; Assessment Center); 7. LIABILITY OF HUMAN RESOURCES: MANAGEMENT OF REWARD SYSTEMS (Incentive and Benefit Programs).

Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives

Consistency of syllabus:

- 1 and 2 - aims to know models, concepts and procedures of alignment and provision of human resources to business strategy;
- 3 - aims to apply people attraction techniques to the company;
- 4 and 5 - aims to know models and techniques to evaluate and develop skills in human resources;
- 6 - aims to apply skills and practices of skills development in human resources in a perspective of adaptation to work;
- 7 - aims to apply techniques and practices of retention and loyalty of human resources through reward and incentive reward systems.

Teaching methodologies (including evaluation)

A. Distributed evaluation results from the following elements:

1. A 50% intermediate test;
2. Written production and oral discussion of the activities requested in the study of a virtual case of a company (made available to students in the Electronic Tutoring), with 50% quotation.

A (without final exam) = (1) (50%) + (2) (50%) = 100%.

B. Evaluation is by Final Exam (100%)

Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes

The contents will be taught in classes of very applied nature in order to facilitate the link between theory and practice. The case study allows the student to apply the acquired knowledge. The tutorial support will be used to accompany the students in the activities they intend to carry out to successfully respond to the questions suggested in the case study. An individual written test allows the teacher to assess the extent to which the student has achieved the proposed learning objectives.

Main Bibliography

Basic Bibliography:

ALMEIDA, H. (2018). People Management in Organizations. Syllables and Challenges: Revised 3rd Edition. Faro (<http://www.silabas-e-desafios.pt/index.html>; info@silabas-e-desafios.pt).

Complementary Bibliography:

To access the University of Algarve online library: <https://www.ualg.pt/en/content/news-1> (access all library information) and choose the option: Electronic resources

Or alternatively at: <https://www.ualg.pt/en/content/online-resources>

You can explore the preferred menus: Databases; b-on; ebooks.