
Ano Letivo 2023-24

Unidade Curricular CONTABILIDADE DE GESTÃO II

Cursos GESTÃO DE EMPRESAS (1.º ciclo)

Unidade Orgânica Faculdade de Economia

Código da Unidade Curricular 14391065

Área Científica GESTÃO

Sigla

Código CNAEF (3 dígitos) 344

**Contributo para os Objetivos de
Desenvolvimento Sustentável - 12, 9, 8
ODS (Indicar até 3 objetivos)**

Línguas de Aprendizagem Português.

Modalidade de ensino

Presencial (e/ou à distância).

Docente Responsável

Carlos Joaquim Farias Cândido

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Carlos Joaquim Farias Cândido	O; T	T1; T2; LO1; LO2	52T; 4O
Jennifer Nicole Elston	O; OT; PL	PL1; PL2; OT1; OT2; LO1; LO2	52PL; 18OT; 4O

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
2º	S2	26T; 26PL; 9OT; 4O	168	6

* A-Anual; S-Semestral; Q-Quadrimestral; T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Contabilidade Financeira I, Contabilidade Financeira II, Cálculo e Instrumentos Financeiros, e Contabilidade de Gestão I

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

A Unidade Curricular Contabilidade de Gestão II faz a aplicação de conceitos e métodos apreendidos anteriormente em Contabilidade de Gestão I e introduz os conceitos de gestão orçamental. Em concreto, a unidade curricular visa ajudar os estudantes a:

- compreender as ligações entre o orçamento e a estratégia da empresa,
- compreender as ferramentas de orçamentação e controlo,
- compreender o processo orçamental e a forma de gerir esse processo,
- ser capaz de participar no processo de planeamento, gestão orçamental e avaliação da performance,
- ser capaz de estimar e usar custos padrão,
- ser capaz de elaborar planos de curto prazo (orçamentos) nas organizações
- ser capaz de utilizar métodos e técnicas de controlo e de avaliação do desempenho organizacional.

Conteúdos programáticos

1. Introdução
Contabilidade de Gestão e Gestão Orçamental
Planificação
Papéis do Orçamento na Gestão
Obstáculos ao Processo Orçamental
Controlo Orçamental
Análise de Desvios e Relatórios
Instrumentos de Controlo
2. Programas e Orçamentos
Vendas, Stocks de Produtos Acabados, Produção, Compras, Stocks de Matérias-Primas, Subsidiárias e de Consumo, Custos Comerciais, Custos de Transformação, Investimentos e Desinvestimentos, Gastos Gerais, Tesouraria, Financeiro, Demonstração de Resultados, Balanço Previsional
3. Custos Padrões e Controlo
Conceção
Uso e Contabilização
Análise de Desvios e Contabilização
Contabilização dos Custos Orçamentados
4. Controlo Orçamental
Cálculo, Análise e Correção de Desvios
Contabilização dos Desvios
5. Discussão dos trabalhos e de toda a matéria teórica

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Trabalho semanal em sala: teóricas (2h), práticas (2h).

Metodologia: aulas teóricas de exposição da matéria, aulas práticas com trabalhos semanais em grupo, trabalho semestral de grupo com discussão oral final e sessões de tutoria.

Materiais disponíveis na tutoria eletrónica: slides das aulas, casos práticos, exames e vários outros materiais.

Avaliação contínua: trabalho de grupo (50%, informação detalhada sobre os trabalhos em documento próprio na tutoria eletrónica) e uma prova oral individual com o docente (50%). Nota mínima de 8,0 valores na oral.

Os alunos que não se submeterem à avaliação contínua realizam o Exame de Época Normal (100%).

Os alunos não aprovados na época normal, realizam o Exame de Recurso (100%).

Assiduidade: não será considerada para a atribuição de nota.

Consulta de provas: é possível, após a afixação das notas, em data e hora indicada na pauta.

Bibliografia principal

Fundamental

Hughes Jordan, J. C. Neves e J. A. Rodrigues, 2021, O Controlo de Gestão, Áreas Editora. (Caps. I, II, III, V, VI, VII.1, VII.3, e XI)

António Caiado, 2020, Contabilidade Analítica e de Gestão, Áreas Editora

Complementar

Drury, C., 2021, Management and Cost Accounting. Cengage.

Brewer, Garrison e Noreen, 2022, Introduction to Managerial Accounting, McGraw-Hill.

Kaplan, R.S. e Norton, D.P., 1996, The Balanced Scorecard: Translating Strategy into Action. Harvard Business School Press

Academic Year 2023-24

Course unit MANAGEMENT ACCOUNTING II

Courses BUSINESS ADMINISTRATION (1st cycle)

Faculty / School THE FACULTY OF ECONOMICS

Main Scientific Area

Acronym

CNAEF code (3 digits) 344

Contribution to Sustainable Development Goals - SGD (Designate up to 3 objectives) 12, 9, 8

Language of instruction Portuguese

Teaching/Learning modality In class (and/or online)

Coordinating teacher Carlos Joaquim Farias Cândido

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Carlos Joaquim Farias Cândido	O; T	T1; T2; LO1; LO2	52T; 4O
Jennifer Nicole Elston	O; OT; PL	PL1; PL2; OT1; OT2; LO1; LO2	52PL; 18OT; 4O

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
26	0	26	0	0	0	9	4	168

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

Financial Accounting I, Financial Accounting II, Financial Mathematics, Management Accounting I

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

This curricular unit is the continuation of the previous curricular unit of Management Accounting I. It allows for the application of concepts and methods previously learned as well as the introduction of budgeting concepts. Specifically, the curricular unit aims to help students to:

- understand the links between the budget and the business strategy,
- understand the tools for budgeting and control,
- understand the budgeting process and how to manage that process,
- be able to participate in the organizational process of planning and control,
- be able to estimate and use standard costs,
- be able to prepare a short-term plan (budget) for the organization,
- be able to use methods and techniques for the control and performance assessment.

Syllabus

1. Introduction;
2. Programmes and budgets;
3. Standard costs and control;
4. Budgeting and control;
5. Presentation and discussion of students assignments.

Teaching methodologies (including evaluation)

Weekly class work as follows: theoretical (2 hours); practical (2 hours).

Methodology: based on theoretical explanations by the professor, discussion of cases in class (in teams), team work to be presented and discussed in the final week of the semester, and tutorials.

Materials available in intranet / moodle: handouts, cases for discussion, some previous exams, and several other materials.

Assessment: A mandatory team work (50%, detailed information in a separate document included in the university intranet / moodle) and an individual oral examination covering all course contents and group assignment (50%). Minimum grade of 8 out of 20 in the oral exam.

For students that did not pass, there is an appeal exam (100%).

Attendance will not be considered for grade calculation.

After grades have been given, students may ask to see their exams and assignments.

Main Bibliography

Main

Hughes Jordan, J. C. Neves e J. A. Rodrigues, 2021, O Controlo de Gestão, Áreas Editora. (Caps. I, II, III, V, VI, VII.1, VII.3, e XI)

António Caiado, 2020, Contabilidade Analítica e de Gestão, Áreas Editora

Complementary

Drury, C., 2021, Management and Cost Accounting. Cengage.

Brewer, Garrison e Noreen, 2022, Introduction to Managerial Accounting, McGraw-Hill.

Kaplan, R.S. e Norton, D.P., 1996, The Balanced Scorecard: Translating Strategy into Action. Harvard Business School Press