
Ano Letivo 2023-24

Unidade Curricular TECNOLOGIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Cursos EDUCAÇÃO SOCIAL (1.º ciclo) (*)

(*) Curso onde a unidade curricular é opcional

Unidade Orgânica Escola Superior de Educação e Comunicação

Código da Unidade Curricular 14551184

Área Científica INFORMÁTICA

Sigla

Código CNAEF (3 dígitos) 482

Contributo para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS (Indicar até 3 objetivos) 16,4,11

Línguas de Aprendizagem Português

Modalidade de ensino

Presencial

Docente Responsável

Fernando Miguel Granja Martins

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
---------	--------------	--------	-----------------------------

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1	45TP	140	5

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Nenhuns

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

Os alunos de Educação Social devem possuir conhecimento informático para criar, tratar, gerir e comunicar a informação. Pretende-se dar consciência da importância das tecnologias da informação e comunicação na educação social. Pretende-se conferir competências fundamentais que permitam a utilização destas tecnologias para produzir, comunicar e gerir informação de forma expedita e com um mínimo de esforço, permitindo atingir os níveis de produtividade que atualmente são exigidos a um educador social. As competências serão desenvolvidas ao nível da utilização de ferramentas de escritório eletrónico para o processamento de texto, de folhas de cálculo e de apresentações e de ferramentas de internet para pesquisa, avaliação, gestão e divulgação da informação.

Conteúdos programáticos

1.Processador de Texto

Estruturação,formatação e revisão de documentos no âmbito da Educação Social

2.Gestor de Apresentações e Folha de Cálculo

Apresentações profissionais em formatos digitais

A folha de cálculo e o profissional da Educação Social

3.Web

A gestão da informação na web e o profissional de Educação Social. A utilização da tecnologia na construção de instrumentos de recolha e gestão de dados. Utilização de plataformas e-learning

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

As aulas são teórico-práticas presenciais. Em cada sessão é apresentada as diferentes ferramentas existentes nas aplicações utilizadas e são efetuados exercícios práticos sobre as matérias dadas. No final do semestre será realizado uma frequência teórico-prático. O aluno aprova em frequência e está dispensado do exame se tiver nota superior a 9.5 valores. Os alunos que reprovaram na frequência terão que realizar o exame (normal ou recurso). A nota mínima do exame é 10 valores.

Bibliografia principal

Lambert , J. (2023) . Microsoft Word Step By Step (Office 2021 And Microsoft 365), ISBN: 9780137522729

Lambert, J. & Frye, C. (2022). Microsoft Office Step by Step (Office 2021 and Microsoft 365), ISBN 0137544766, 9780137544769

Lambert , J. (2015). Microsoft PowerPoint 2016 Step by Step, ISBN: 0735697795, 9780735697799

Lambert, J. & Frye, C. (2021). Microsoft Excel Step by Step (Office 2021 and Microsoft 365), ISBN: 0137564279, 9780137564279

Figueira, Á.; Santos, H. & Figueira, C. (2021). Moodle ? Criação e gestão de cursos online - Cópia de distribuição Gratuita- Covid 19. FCA ? Editora de Informática, Lda. Lidel ? edições técnicas, lda. ISBN: 9789727226344

Morais, C.; Lima, J. & Franco, S. (2012). Livro Conceito Internet e Web. UFRGS. ISBN: 9788538601593

Academic Year 2023-24

Course unit TECHNOLOGY AND SOCIAL DEVELOPMENT

Courses SOCIAL EDUCATION (1st cycle) (*)

(*) Optional course unit for this course

Faculty / School SCHOOL OF EDUCATION AND COMMUNICATION

Main Scientific Area INFORMÁTICA

Acronym

CNAEF code (3 digits) 482

Contribution to Sustainable Development Goals - SGD (Designate up to 3 objectives) 16,4,11

Language of instruction Portuguese.

Teaching/Learning modality classroom lesson

Coordinating teacher Fernando Miguel Granja Martins

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
----------------	------	---------	-----------

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
	0	45	0	0	0	0	0	0	140

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

none.

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

Social Education students must possess computer literacy to create, process, manage and communicate information. It is intended to provide awareness of the importance of information and communication technologies in social education. It is intended to give fundamental skills that allow the use of these technologies to produce, communicate and manage information expediently and with minimal effort, allowing to achieve the levels of productivity that are currently required of a social educator. Skills will be developed in the use of electronic office tools for word processing, spreadsheets and presentations, and internet tools for research, evaluation, management and dissemination of information.

Syllabus

1. Word processor

Structuring, formatting and reviewing documents in the field of Social Education

2. Presentation and Spreadsheet Manager

Professional presentations in digital formats

The spreadsheet and the professional Social Education

3. Web

The management of information on the web and the Social Education professional. The use of technology in the construction of data collection and management tools. Use of e-learning platforms

Teaching methodologies (including evaluation)

The classes are theoretical-practical and face-to-face. In each session the different tools existing in the applications used are presented and practical exercises are performed on the subjects given. At the end of the semester there will be a theoretical-practical frequency. The student aproves in the frequency and is excused from the exam if the student has a grade higher than 9.5. Students who fail the frequency will have to take the exam (normal or recurso). The minimum score for the exam is 10.

Main Bibliography

Lambert , J. (2023) . Microsoft Word Step By Step (Office 2021 And Microsoft 365), ISBN: 9780137522729

Lambert, J. & Frye, C. (2022). Microsoft Office Step by Step (Office 2021 and Microsoft 365), ISBN 0137544766, 9780137544769

Lambert , J. (2015). Microsoft PowerPoint 2016 Step by Step, ISBN: 0735697795, 9780735697799

Lambert, J. & Frye, C. (2021). Microsoft Excel Step by Step (Office 2021 and Microsoft 365), ISBN: 0137564279, 9780137564279

Figueira, Á.; Santos, H. & Figueira, C. (2021). Moodle ? Criação e gestão de cursos online - Cópia de distribuição Gratuita- Covid 19. FCA ? Editora de Informática, Lda. Lidel ? edições técnicas, lda. ISBN: 9789727226344

Morais, C.; Lima, J. & Franco, S. (2012). Livro Conceito Internet e Web. UFRGS. ISBN: 9788538601593