UAlg
UNIVERSIDADE DO ALGARVE

English version at the end of this document

Ano Letivo 2019-20

Unidade Curricular ATRAÇÃO E GESTÃO DE TALENTOS

Cursos GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS (2.º Ciclo)

Unidade Orgânica Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

Código da Unidade Curricular 17001001

Área Científica GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO

Sigla

Línguas de Aprendizagem Português (os alunos estrangeiros terão acesso a materiais em inglês, francês e espanhol)

Modalidade de ensino Presencial

Docente Responsável Gabriela Maria Ramos Gonçalves

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Gabriela Maria Ramos Gonçalves	OT; TP	TP1; OT1	30TP; 5OT

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1	30TP; 5OT	140	5

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Nada específico a assinalar

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

No final do semestre os alunos deverão ser capazes de:

- Descrever as diferentes atividades incluídas na atração e gestão de talentos;
- Analisar um pedido de provimento de vaga formulado pelo cliente;
- Elaborar uma análise de funções;
- Produzir um perfil psico-profissional;
- Identificar as condições do mercado em termos de oferta e procura de recursos humanos;
- Distinguir os diferentes métodos de recrutamento para poder adaptar às necessidades existentes;
- Caracterizar os diferentes métodos e instrumentos de seleção;
- Planear e simular uma entrevista de seleção
- Observar e dinamizar grupos num contexto de seleção.
- Usar metodologias de acolhimento e integração dos recursos humanos;
- Explicar os processos associados à gestão das saídas

Conteúdos programáticos

1.Introdução

1.1.Noções básicas: O que é a atração de talentos para a organização?

1.2. Descrição do processo

2. Análise do trabalho

2.1. Análise do pedido de provimento da vaga

2.2. Descrição do posto de trabalho a prover

2.3. Análise das competências necessárias

2.4. Elaboração do perfil psico-profissional

3.Recrutamento

3.1. As condições de mercado

3.2. Métodos de recrutamento

4.Seleção

4.1. Análise preliminar;

4.2 As provas de seleção

4.3. A entrevista de seleção

4.4. Os centros de avaliação ou *assessment centre*

4.5. A tomada de decisão

5. **O processo de integração e socialização**

5.1. A integração

5.2. A socialização

6. **Auditoria do processo**

7. Retenção de talentos e gestão das saídas

Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Nesta Unidade Curricular pretende-se desenvolver nos alunos conhecimentos teóricos e práticos sobre a atração de pessoas para as organizações, a sua integração e socialização e ainda a gestão das saídas. Esta UC aborda as etapas de um processo de recrutamento e seleção, que inclui a análise do pedido ou da necessidade de recrutamento, a análise do trabalho e das competências, elaboração do perfil, definição e implementação das técnicas de recrutamento e de seleção e a tomada de decisão. Inclui também a elaboração do plano de integração e finalmente as técnicas associadas à gestão das saídas. A abordagem teórica e treino dos conteúdos programáticos previstos permitirão não só criar competências em estratégias e técnicas de recrutamento e seleção mas também a capacidade de adaptar-se a cada função, organização e mercado.

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Os objetivos de aprendizagem serão alcançados com base em métodos: expositivo, interrogativo, demonstrativo e ativo em alinhamento com os objetivos operacionais. As aulas incluem a exposição da matéria e debate com os alunos, análise de casos e resolução de exercícios práticos. As aulas de OT são dedicadas exclusivamente a atividades práticas de apoio à aprendizagem.

A avaliação contínua é obrigatória e consiste em:

A. Prova avaliativa ? 50%

B. Trabalho de grupo - 50%

Os alunos que não obtiverem uma média final mínima de 9.5/20 valores na avaliação contínua realizarão um exame final em conformidade com a regulamentação vigente na UALG: **Exame final (recurso e melhoria): 100%**

Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Serão apresentados e discutidos conceitos e processos e técnicas de atração e gestão de talentos recorrendo a um conjunto amplo de métodos e recursos didáticos e científicos, nomeadamente estudos de caso, análise de artigos, casos práticos, etc.. Estas estratégias permitirão estimular a aplicação dos conceitos ministrados em vários casos e o desenvolvimento da capacidade reflexiva para melhorar os processos e suportar decisões. Por outro lado, as atividades práticas permitirão desenvolver capacidades técnicas nesta atividade de gestão de RH.

Bibliografia principal

Berger, L. A. & Berger, D. R. & (2017). *The talent management handbook: Making culture a competitive advantage by acquiring selecting, identifying, developing, and promoting the best people (3ª edition).* New York: McGraw-Hill Education.

Cardoso, A. A. (2010). *Recrutamento & Selecção de Pessoal* . Lisboa: Lidel editora

Neves, G.J., Marrido, M.V. & Simões, E. (2015). *Manual de competências pessoais, interpessoais e instrumentais ? Teoria e prática* . Lisboa: Edições Sílabo.

Pontes, B. R. (2005). *A Arte de Seleccionar Talentos* . LTr Editora. São Paulo.

Reis, F. l. (2010) *Recrutamento, Seleção e Integração* . Lisboa: RH Editora

The Open University (2015). *Human resources: Recruitment and selection.* England: Open University

Nota: Durante o trimestre serão disponibilizados outros materiais de estudo

Academic Year	2019-20
Course unit	TALENT ATTRACTION AND MANAGEMENT
Courses	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT
Faculty / School	SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM
Main Scientific Area	GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO
Acronym	
Language of instruction	Portuguese (foreign students will have access to materials in English, French and Spanish)
Teaching/Learning modality	Presential
Coordinating teacher	Gabriela Maria Ramos Gonçalves

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Gabriela Maria Ramos Gonçalves	OT; TP	TP1; OT1	30TP; 5OT

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	30	0	0	0	0	5	0	140

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

Nothing specific to report

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

At the end of the trimester, the students should be able to:

- Describe the different activities included in the attraction and talent management;
- Analyze a request vacancy provision made by the customer;
- Develop an analysis functions;
- Produce a psycho-professional profile;
- Identify market conditions in terms of supply and demand of human resources;
- Distinguish the different methods of recruitment in order to adapt to the needs;
- Characterize the different methods and instruments of selection;
- Plan and simulate a job interview using a scientific methodology;
- Observe and perform dynamic groups in the context of selection;
- Use methods of reception and integration of human resources;
- Explain the processes associated with the outputs of management

Syllabus

1. Introduction
1.1. Basics: What is the attraction of talent to the organization?
1.2. Process Description
2. Work Analysis
2.1. Examination of the request vacancy provision

2.2. Job description

2.3. Analysis of skills needs
2.4. Preparation of psycho-professional profile
3. Recruitment
3.1. Market conditions
3.2. Recruitment methods
4. Selection
4.1. Preliminary analysis
4.2 Selection tests
4.3. The selection interview
4.4. The assessment centers

4.5. Decision-making
5. The process of integration and socialization
5.1. Integrating
5.2. Socialization
6. The audit process

7. Manage talents retention and exits of people

Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives

This Course aims to develop students' theoretical and practical knowledge about attracting people to organizations, their integration and socialization and also the management of outputs. This course covers the steps of a recruitment and selection process, which includes examination of the application or the need for recruitment, job analysis and skills, profile development, definition and implementation of techniques of recruitment and selection and decision decision. It also includes the preparation of the integration plan and finally the techniques associated with the management of the outputs. The theoretical approach and training of the planned syllabus content will not only build skills in strategies and techniques of recruitment and selection but also the ability to adapt to each role, organization and market.

Teaching methodologies (including evaluation)

Learning objectives will be achieved based on methods: Expositive, interrogative, demonstrative and active in alignment with the operational objectives. The practical classes include the exposition of the subjects and debate with students, case analysis and resolution of practical exercises. PL classes are dedicated exclusively to practical activities to support learning. Continuous evaluation is obligatory and consists of:

A. Evaluation test - 50%

B. Group Work ? 50%

Students who do not obtain a minimum final grade of 9.5 / 20 points in the continuous evaluation will hold a final examination in accordance with the current legislation in UALG. **Final Exam: 100%**

Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes

Will be presented and discussed concepts and processes and attraction techniques and talent management through a wide range of methods and educational and scientific resources, including case studies, analysis of articles, practical examples, etc .. These strategies will stimulate the implementation of concepts taught in various cases and the development of reflective ability to improve processes and decisions support. Furthermore, the practical activities will develop technical capacity in this HR management activity.

Main Bibliography

Berger, L. A. & Berger, D. R. & (2017). *The talent management handbook: Making culture a competitive advantage by acquiring selecting, identifying, developing, and promoting the best people (3ª edition).* New York: McGraw-Hill Education.

Cardoso, A. A. (2010). *Recrutamento & Selecção de Pessoal* . Lisboa: Lidel editora

Neves, G.J., Marrido, M.V. & Simões, E. (2015). *Manual de competências pessoais, interpessoais e instrumentais ? Teoria e prática* . Lisboa: Edições Sílabo.

Pontes, B. R. (2005). *A Arte de Seleccionar Talentos* . LTr Editora. São Paulo.

Reis, F. l. (2010) *Recrutamento, Seleção e Integração* . Lisboa: RH Editora

The Open University (2015). *Human resources: Recruitment and selection.* England: Open University

During trimester, other materials will be distributed to students