
Ano Letivo 2023-24

Unidade Curricular GESTÃO DA FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS

Cursos GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS (2.º Ciclo)

Unidade Orgânica Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

Código da Unidade Curricular 17001002

Área Científica GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO

Sigla

Código CNAEF (3 dígitos) 345

Contributo para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS (Indicar até 3 objetivos) 8;9;16

Línguas de Aprendizagem Português

Modalidade de ensino

Presencial

Docente Responsável

Sérgio Jorge Pereira da Borralha

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Sérgio Jorge Pereira da Borralha	OT; TP	TP1; OT1	30TP; 5OT

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1	30TP; 5OT	140	5

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

Licenciatura

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

No final do semestre os alunos deverão ser capazes de:

- Caracterizar a gestão da formação e gestão de competências;
- Descrever a contribuição dos processos de formação para a promoção do desempenho e para o desenvolvimento de competências;
- Conhecer os principais métodos e técnicas pedagógicas;
- Discutir os problemas associados à formação nas organizações;
- Desenvolver um plano de formação adequado à estrutura, estratégia e cultura organizacional;
- Conceber um Plano de Formação e um plano de sessão e construir um perfil de competências para uma empresa.

Pretende-se desenvolver competências em:

- Reflexão crítica através da análise dos casos práticos apresentados e dos exercícios temáticos
 - Trabalho em equipa
-

Conteúdos programáticos

1. A Formação

- 1.1. Conceitos, importância e objetivos da Formação
- 1.2. O formador e o formando
- 1.3. Métodos e Técnicas Pedagógicas

2. Gestão da Formação nas Organizações

- 2.1. Diagnóstico de necessidades de formação
- 2.2. Tipos de Formação
- 2.3. Planeamento e Processo de Formação
- 2.4. Validação e Avaliação da Formação

3. Gestão e Desenvolvimento de Competências

- 3.1. Contextualização do conceito de competência
- 3.2. Construção do perfil de competências
- 3.3. Avaliação de Competências

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Os objetivos de aprendizagem serão alcançados com recurso a métodos demonstrativo, ativo, expositivo e interrogativo. Serão utilizadas diversas técnicas, tais como: casos práticos, exercícios, análise de artigos científicos, etc. É necessário que os discentes utilizem métodos exploratórios de estudo, direcionando-o através da bibliografia complementar e através da orientação do docente. Serão utilizadas várias técnicas e instrumentos de avaliação da aprendizagem em todas as aulas. As aulas de Orientação Tutorial são dedicadas exclusivamente ao esclarecimento de dúvidas.

A avaliação contínua é obrigatória e consiste em:

A. 2 testes (50%+50%)

Os alunos que não obtiverem uma média final mínima de 9.5/20 valores na avaliação contínua realizarão um exame final em conformidade com a regulamentação vigente na UALG: Exame final (recurso e melhoria): 100%

Bibliografia principal

Camara, P., Rodrigues, J., & Guerra, P. (2013). *Humanator XXI: Recursos Humanos e Sucesso Empresarial*. Dom Quixote.

Cardim, J. (2012). *Gestão da Formação nas Organizações*. Lidel.

Carvalho, J., Rocha, F., Raposo, R., Duarte, M., & Tavares, M. (2006). *Novo paradigma de Gestão de Recursos Humanos para o séc. XXI*. Universidade Lusíada Editora.

Cascão, F. (2014). *Gestão de Competências, do conhecimento e do talento*. Edições Sílabo.

Ceitel, M. (2016). *Gestão e Desenvolvimento de Competências*. Edições Sílabo.

Cunha, M., Rego, A., Cunha, R., Cabral-Cardoso, Marques, C., & Gomes, J. (2015). *Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano* (3ªEd.). Edições Sílabo.

Maignant, A. (2003). *A gestão da Formação*. Dom Quixote.

Melo, P., & Machado, C. (2020). *O livro de ouro para a gestão de recursos humanos nas PME*. RH Editora.

Vicente, N. & Cópico, P. (Coords.) (2021). *Aprender importa: A formação na prática das empresas em Portugal*. RH Editora.

Academic Year 2023-24

Course unit TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT

Courses HUMAN RESOURCES MANAGEMENT (2nd cycle)
Common Branch

Faculty / School SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM

Main Scientific Area

Acronym

CNAEF code (3 digits) 345

Contribution to Sustainable Development Goals - SGD (Designate up to 3 objectives) 8;9;16

Language of instruction Portuguese

Teaching/Learning modality Presential

Coordinating teacher Sérgio Jorge Pereira da Borralha

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Sérgio Jorge Pereira da Borralha	OT; TP	TP1; OT1	30TP; 5OT

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours	T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
	0	30	0	0	0	0	5	0	140

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

Academic Degree

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

At the end of the trimester, the students should be able to:

- Characterize training management and competency management;
- Describe the contribution of training processes to promote the performance and competency development;
- Know the main pedagogical methods and techniques;
- Discuss the problems associated with the training in organizations;
- Develop a training plan suited to the structure, strategy and organizational culture;
- Construct a training plan and a session plan and build a competency profile for a company.

It is intended to develop skills in:

- Critical reflection by analysing the case studies and the thematic exercises presented, in a constant logic of the theory and practice integration;
- Teamwork spirit.

Syllabus

1. The Training

- 1.1. Concepts, importance and objectives of the training
- 1.2. The trainer and the trainee
- 1.3. Pedagogical Methods and Techniques

2. Training Management in Organizations

- 2.1. Diagnosis of training needs
- 2.2. Types of Training
- 2.3. Training Planning and Process
- 2.4. Training validation and evaluation

3. Competency Management and Development

- 3.1. Contextualization of the concept of competence
- 3.2. Construction of the competency profile
- 3.3. Competency evaluation

Teaching methodologies (including evaluation)

Learning objectives will be achieved by using the demonstrative and active methods. Various techniques will be used such as: case studies, exercises, analysis of scientific papers, etc. It is necessary that students use exploratory study methods, directing them through the complementary bibliography and through the guidance of the teacher. Various techniques and learning assessment tools will be used in all classes. The tutorial classes will be dedicated exclusively to clarifying doubts.

Continuous evaluation is obligatory and consists of:

A. 2 Evaluation tests - 50%+50%

Students who do not obtain a minimum final grade of 9.5 / 20 points in the continuous evaluation will hold a final examination in accordance with the current legislation in UALG. Final Exam: 100%

Main Bibliography

Camara, P., Rodrigues, J., & Guerra, P. (2013). *Humanator XXI: Recursos Humanos e Sucesso Empresarial*. Dom Quixote.

Cardim, J. (2012). *Gestão da Formação nas Organizações*. Lidel.

Carvalho, J., Rocha, F., Raposo, R., Duarte, M., & Tavares, M. (2006). *Novo paradigma de Gestão de Recursos Humanos para o séc. XXI*. Universidade Lusíada Editora.

Ceitel, M. (2016). *Gestão e Desenvolvimento de Competências*. Edições Sílabo.

Cunha, M., Rego, A., Cunha, R., Cabral-Cardoso, Marques, C., & Gomes, J. (2015). *Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano* (3ªEd.). Edições Sílabo.

Meignant, A. (2003). *A gestão da Formação*. Dom Quixote.

Melo, P., & Machado, C. (2020). *O livro de ouro para a gestão de recursos humanos nas PME*. RH Editora.

Vicente, N. & Cóprio, P. (Coords.) (2021). *Aprender importa: A formação na prática das empresas em Portugal*. RH Editora.