
Ano Letivo 2019-20

Unidade Curricular SISTEMAS DE INFORMAÇÃO APLICADOS À GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Cursos GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS (2.º Ciclo)

Unidade Orgânica Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

Código da Unidade Curricular 17001005

Área Científica INFORMÁTICA

Sigla

Línguas de Aprendizagem Português-PT

Modalidade de ensino Presencial

Docente Responsável Paula Cristina Lourenço Serdeira Pinheiro de Azevedo

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Paula Cristina Lourenço Serdeira Pinheiro de Azevedo	OT; TP	TP1; OT1	30TP; 5OT

* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1,S2	30TP; 5OT	140	5

* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

Precedências

Sem precedências

Conhecimentos Prévios recomendados

N/A

Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)

Os Sistemas de Informação (SI) e as Tecnologias de Informação e de Comunicação (TIC) constituem-se como parceiros fundamentais para a gestão eficiente dos recursos humanos numa organização, sendo fulcrais na rentabilização e otimização dos processos internos e na gestão das relações entre os próprios recursos humanos.

A presente unidade curricular pretende sensibilizar os alunos para as potencialidades e desafios associados à utilização e implementação dos Sistemas e Tecnologias da Informação na gestão das organizações abordando questões como a gestão da informação e conhecimento no âmbito das operações, do planeamento e da obtenção de vantagens competitivas.

Conteúdos programáticos

1. Conceitos de sistemas de informação nas organizações
2. A folha de cálculo como instrumento de análise, gestão e tratamento de dados para apoio aos processos de gestão e suporte à decisão
 - 2.1. Conceitos nucleares de folha de cálculo
 - 2.1.1. Introdução a fórmulas e funções
 - 2.1.2. Formatação
 - 2.1.3. Gráficos
 - 2.1.4. Impressão
 - 2.2. Tratamento e gestão de dados
 - 2.2.1. Tabelas
 - 2.2.2. Filtros
 - 2.2.3. Funções de base de dados
 - 2.2.4. Validação
 - 2.2.5. Formatação condicional
 - 2.2.6. Outras operações com tabelas
 - 2.3. Fórmulas e funções avançadas
 - 2.3.1. Funções estatísticas
 - 2.3.2. Funções de datas e horas
 - 2.3.3. Proteção de folha e livro
 - 2.4. Análise de dados
 - 2.4.1. Tabelas e gráficos dinâmicos
 - 2.4.2. Tabela de dados/simulação
 - 2.4.3. Atingir objetivo
 - 2.4.4. Cenários
 - 2.4.5. Otimização (Solver - Solucionador)

Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os Sistemas de Informação (SI) e as Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) assumem-se hoje como elementos-chave na gestão eficaz dos processos transacionais dos Recursos Humanos e de transformação dos departamentos de Recursos Humanos. Hoje, na gestão dos Recursos Humanos, a empresa necessita, para além da informação cadastral e de histórico do seu pessoal, de informação para os processamentos e imputações aos vários serviços, de informação para as atividades de planeamento de necessidades de recrutamento, formação e seleção, assim como para a avaliação de desempenho.

A organização da unidade curricular procura apresentar os conceitos fundamentais relacionados com a problemática dos SI nas organizações, estimular as utilizações e mudar as atitudes no que concerne às problemáticas dos SI/TIC na gestão dos Recursos Humanos.

Metodologias de ensino (avaliação incluída)

Aulas teórico-práticas, integrando exercícios e simulações, lecionadas em laboratório de Informática.

Avaliação da UC:

- Componente de Avaliação por Frequência CAF (peso 100%)
 - Avaliação da CAF: 60% - Teste, 40% - Trabalho de grupo
 - Dispensa de exame: CAF \geq 10 valores
 - Na época de exame de época normal, de recurso, especial de conclusão de curso ou melhoria de classificação, o resultado do exame corresponde a 100% da nota da UC.
-

Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Serão apresentados e discutidos conceitos, metodologias e técnicas recorrendo a um conjunto amplo de recursos, nomeadamente bibliográficos, textos de apoio, diapositivos e meios audiovisuais. Privilegiar-se-á a análise e discussão de casos e situações reais do contexto educacional, que permitirão estimular as utilizações, o desenvolvimento de sentido crítico acerca da problemática e consolidação das utilizações.

Bibliografia principal

- Amaral, L. (2005). Sistemas de Informação Organizacionais, Edições Sílabo.
- Bocij, P. (2005). Business Information Systems: Technology, Development and Management for the E-business, 3rd Edition, Prentice Hall.
- Gameiro, F., Curto, J. D. (2016). Excel para Economia e Gestão, Edições Sílabo.
- Jellen, B., Syrstad, T. (2016). Excel 2016 VBA e Macros - Alta Books, Rio de Janeiro.
- Martins, A. (2013). Excel Aplicado à Gestão, 3.ª Edição, Edições Sílabo.
- Rascão, J. (2004). Sistemas de Informação para as Organizações, Edições Sílabo.
- Rodrigues, L. S. (2016). Utilização do Excel para Economia & Gestão, FCA.
- Sousa, S., Sousa, M. (2003). Soluções Informáticas na Gestão de Recursos Humanos, FCA - Editora Informática, 2.ª Edição.

Academic Year 2019-20

Course unit INFORMATION SYSTEMS APPLIED TO HRM

Courses HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

Faculty / School SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM

Main Scientific Area INFORMÁTICA

Acronym

Language of instruction Portuguese-PT

Teaching/Learning modality Presential

Coordinating teacher Paula Cristina Lourenço Serdeira Pinheiro de Azevedo

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Paula Cristina Lourenço Serdeira Pinheiro de Azevedo	OT; TP	TP1; OT1	30TP; 5OT

* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

Contact hours

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	30	0	0	0	0	5	0	140

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

Pre-requisites

no pre-requisites

Prior knowledge and skills

N/A

The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)

Information Systems (IS) and Information and Communication Technologies (ICT) are formed as key partners for the efficient management of human resources in an organization, and key in profitability and optimization of internal processes and the management of relationship between human resources.

This unit aims to sensitize students to the opportunities and challenges associated with the use and implementation of Information Systems and Technologies in the management of organizations, addressing issues such as the management of information and knowledge in operations, planning and getting competitive advantages.

Syllabus

1. Concepts of information systems in organizations
2. The spreadsheet as an analytical tool, management and processing of data to support management processes and decision support
 - 2.1. Spreadsheet core concepts
 - 2.1.1. Introduction to formulas and functions
 - 2.1.2. Formatting
 - 2.1.3. Graphics
 - 2.1.4. Print
 - 2.2. Data processing and management
 - 2.2.1. Tables
 - 2.2.2. Filters
 - 2.2.3. Database functions
 - 2.2.4. Validation
 - 2.2.5. Conditional formatting
 - 2.2.6. Other operations with tables
 - 2.3. Formulas and advanced features
 - 2.3.1. Statistical functions
 - 2.3.2. Date and time functions
 - 2.3.3. Sheet and book protection
 - 2.4. Data analysis
 - 2.4.1. Dynamic tables and charts
 - 2.4.2. Data Table / simulation
 - 2.4.3. Achieve goal
 - 2.4.4. Scenarios
 - 2.4.5. Optimization (Solver)

Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives

Information Systems (IS) and Information and Communication Technologies (ICT) are considered today as a key element in effective transactional processes of Human Resources management and in their transformation. Nowadays in the field of Human Resources Management, apart from the registration of historical data on its personnel used in processing and charging the services, the company needs information in order to plan recruitment and selection, training and performance evaluation needs.

The unit seeks to present the fundamental concepts related to the issue of IS in organizations, to encourage the use and the attitude change regarding the problem of IS / ICT in Human Resources management.

Teaching methodologies (including evaluation)

Theoretical-practical classes, integrating exercises and simulations, taught in a computer lab.

Course Unit (CU) evaluation:

- Frequency Assessment Component FAC (100%)
 - FAC evaluation: 60% - Test, 40% - Group work
 - Dismissed from the exam: FAC \geq 10 values
 - Exams (1st call; 2nd call, special call or grade improvement) - 100% of the classification in the CU.
-

Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes

The concepts, methodologies and techniques will be presented and discussed using a wide range of resources, including bibliographic, handouts, slides and audiovisual media. Emphasis will rely on analysis and discussion of cases and real situations of the educational context, which will encourage the development of critical thinking and learning consolidation about the IS.

Main Bibliography

Amaral, L. (2005). Sistemas de Informação Organizacionais, Edições Sílabo.

Bocij, P. (2005). Business Information Systems: Technology, Development and Management for the E-business, 3rd Edition, Prentice Hall.

Gameiro, F., Curto, J. D. (2016). Excel para Economia e Gestão, Edições Sílabo.

Jellen, B., Syrstad, T. (2016). Excel 2016 VBA e Macros - Alta Books, Rio de Janeiro.

Martins, A. (2013). Excel Aplicado à Gestão, 3.ª Edição, Edições Sílabo.

Rascão, J. (2004). Sistemas de Informação para as Organizações, Edições Sílabo.

Rodrigues, L. S. (2016). Utilização do Excel para Economia & Gestão, FCA.

Sousa, S., Sousa, M. (2003). Soluções Informáticas na Gestão de Recursos Humanos, FCA - Editora Informática, 2.ª Edição.