

---

**Ano Letivo** 2021-22

---

**Unidade Curricular** INFORMÁTICA

---

**Cursos** CONTABILIDADE

---

**Unidade Orgânica** Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo

---

**Código da Unidade Curricular** 18021025

---

**Área Científica** INFORMÁTICA NA ÓTICA DO UTILIZADOR

---

**Sigla**

---

**Código CNAEF (3 dígitos)** 480

---

**Contributo para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - 4 ODS (Indicar até 3 objetivos)**

---

**Línguas de Aprendizagem** Português-PT

---

**Modalidade de ensino**

Presencial e/ou à Distância

---

**Docente Responsável**

Henrique Manuel do Carmo Pires

---

DOCENTE	TIPO DE AULA	TURMAS	TOTAL HORAS DE CONTACTO (*)
Henrique Manuel do Carmo Pires	PL; TP	TP1; PL1	9TP; 33PL

\* Para turmas lecionadas conjuntamente, apenas é contabilizada a carga horária de uma delas.

---

ANO	PERÍODO DE FUNCIONAMENTO*	HORAS DE CONTACTO	HORAS TOTAIS DE TRABALHO	ECTS
1º	S1	9TP; 33PL	130	5

\* A-Anual;S-Semestral;Q-Quadrimestral;T-Trimestral

---

**Precedências**

Sem precedências

---

**Conhecimentos Prévios recomendados**

Não aplicável.

**Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências)**

Dominar os conceitos e a terminologia, bem como ter a capacidade de utilização de meios informáticos que lhe permitam a aplicação corrente na atividade profissional.

Possuir uma atitude adaptativa a um envolvimento crescentemente apoiado nas tecnologias de informação e uma boa capacidade para estruturar/manipular a informação associada ao seu local de trabalho.

No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:

Competências Genéricas:

Utilizar técnicas de cálculo e análise de dados com automatização da folha de cálculo;

Entender como se constrói uma aplicação informática;

Demonstrar capacidade para rebater sobre os conteúdos lecionados.

Competências Específicas:

Simular e resolver problemas reais numa folha de cálculo;

Utilizar corretamente as ferramentas existentes numa folha de cálculo; Conhecer os fundamentos de algoritmia e linguagens de programação; Conhecer outras ferramentas de apoio à gestão.

### **Conteúdos programáticos**

A folha de cálculo como instrumento de análise, gestão e tratamento de dados para apoio aos processos de gestão e suporte à decisão.

Abordagem prática com Microsoft Excel

Conceitos nucleares de Folha de Cálculo

Edição e manipulação de células

Configuração de páginas e Impressão

Fórmulas e funções

Funções

Matemáticas

Estatísticas

Financeiras

Data e Hora

Lógicas

Pesquisa e referência

Texto e Informação

Base de Dados

Gráficos

Operações sobre Tabelas

Filtros e Filtros avançados

Tabelas e gráficos dinâmicos

Ferramentas de Análise

Tabela de dados/simulação

Atingir objetivo Cenários

Otimização

Solver (solucionador)

Visual Basic for Applications (VBA)

Macros de comando

Macros de funções

### **Metodologias de ensino (avaliação incluída)**

A unidade curricular apresenta-se sob a forma de aulas teórico-práticas.

Avaliação da UC:

- Componente de Avaliação por Frequência CAF (peso 40%) + Exame (peso 60%) - Avaliação da CAF: 50% - 1º Teste; 50% - 2º Teste.
  - Dispensa de exame: CAF  $\geq$  12 valores
  - Caso seja favorável ao aluno, a nota de exame de época normal pondera com a CAF para o cálculo da nota de admissão a exames posteriores durante o ano letivo de obtenção da CAF.
  - Na época especial de conclusão de curso ou de melhoria de classificação, o resultado do exame corresponde a 100% da nota da UC.
  - O aluno pode utilizar a CAF obtida no ano letivo anterior na UC, mediante solicitação prévia, por escrito, ao docente.
  - Nos termos do Despacho Reitoral 59/2015, artigo 6 - Assiduidade, a assiduidade é obrigatória, limite de faltas corresponde a 25% das horas de contacto previstas.
- 

### **Bibliografia principal**

Alves, J., 2010, Excel 2010 - Guia de Consulta Rápida, FCA - Editora Informática, Coleção Guia de Consulta Rápida.

Bernardo, M. M., Negas, M. C., & Isaias, P. (2013). Excel Aplicado. Lisboa: FCA.

Gameiro, F., & Curto, J. D. (2016). Excel para Economia e Gestão. Lisboa: Edições Sílabo.

Jellen, B., Syrstad, T. (2016), Excel 2016 VBA e Macros  $\zeta$  Alta Books, Rio de Janeiro

Loureiro, H. (2014). Excel 2013 Macros e VBA. FCA-Editora Informática, Coleção Curso completo.

Marques, P., 2010, Exercícios de Excel 2010, FCA - Editora Informática.

Peres, P. (2013). Macros e Aplicações (2ª Edição). Edições silabo.

Pinto, M., 2011, Microsoft Excel 2010, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.

Rodrigues, L. S. (2016). Utilização do Excel para Economia & Gestão. Lisboa: FCA.

---

**Academic Year** 2021-22

---

**Course unit**

---

**Courses** Accounting

---

**Faculty / School** SCHOOL OF MANAGEMENT, HOSPITALITY AND TOURISM

---

**Main Scientific Area**

---

**Acronym**

---

**CNAEF code (3 digits)** 480

---

**Contribution to Sustainable Development Goals - SGD (Designate up to 3 objectives)** 4

---

**Language of instruction** Português-PT

---

**Teaching/Learning modality** Classroom-based and/or distance learning

---

**Coordinating teacher** Henrique Manuel do Carmo Pires

Teaching staff	Type	Classes	Hours (*)
Henrique Manuel do Carmo Pires	PL; TP	TP1; PL1	9TP; 33PL

\* For classes taught jointly, it is only accounted the workload of one.

**Contact hours**

T	TP	PL	TC	S	E	OT	O	Total
0	9	33	0	0	0	0	0	130

T - Theoretical; TP - Theoretical and practical ; PL - Practical and laboratorial; TC - Field Work; S - Seminar; E - Training; OT - Tutorial; O - Other

**Pre-requisites**

no pre-requisites

**Prior knowledge and skills**

Not applicable.

**The students intended learning outcomes (knowledge, skills and competences)**

Simulate and solve real problems in a spreadsheet. Correctly use existing tools in a spreadsheet. Understanding the basics of algorithms and programming languages. Meet other tools to support management

## Syllabus

Numerical computation as a tool to support decision

Practical approach with Microsoft Excel

Spreadsheet Nuclear Concepts

Editing and manipulating cells

Page Setup and Printing

Formulas and Functions

Functions

Mathematics

Statistics

Financial

Date and time

Logic

Search and reference

Text and Information

Data base

Graphics

Operations on Tables

Advanced Filters and Filters

Tables and dynamic charts

Analysis Tools

Table of data / simulation

Achieve goal

Scenarios

Optimization

Solver

Visual Basic for Applications (VBA)

Command macros Function macros

### **Teaching methodologies (including evaluation)**

Theoretical and Practical Classes

Course Unit Evaluation:

Continuous Assessment (CA) component (40%) + Exam (60%)

The CA component comprises: 1st test, 50%; 2nd test, 50%;

Students with a final CA grade of  $\geq 12$  are exempt from the exam.

In the Special Exam Period for concluding the Course, or for improving the final classification, the exam weighting is 100%.

The student may use the CA grade obtained in the previous academic year by applying in writing to the course unit teacher.

Under the terms of Rectoral Order 59/2015, article 6 - Attendance, attendance is mandatory, absence limit corresponds to 25% of the foreseen contact hours.

---

### **Main Bibliography**

Alves, J., 2010, Excel 2010 - Guia de Consulta Rápida, FCA - Editora Informática, Coleção Guia de Consulta Rápida.

Bernardo, M. M., Negas, M. C., & Isaías, P. (2013). Excel Aplicado. Lisboa: FCA.

Gameiro, F., & Curto, J. D. (2016). Excel para Economia e Gestão. Lisboa: Edições Sílabo.

Jellen, B., Syrstad, T. (2016), Excel 2016 VBA e Macros ç Alta Books, Rio de Janeiro

Loureiro, H. (2014). Excel 2013 Macros e VBA. FCA-Editora Informática, Coleção Curso completo.

Marques, P., 2010, Exercícios de Excel 2010, FCA - Editora Informática.

Peres, P. (2013). Macros e Aplicações (2ª Edição). Edições silabo.

Pinto, M., 2011, Microsoft Excel 2010, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.

Rodrigues, L. S. (2016). Utilização do Excel para Economia & Gestão. Lisboa: FCA.